

令和元年 6 月 21 日

## 国内の展示販売会支援業務委託に係る仕様書

一般社団法人琉球びんがた普及伝承コンソーシアム

〒903-0825 沖縄県那覇市首里山川町 1-112

TEL 098-894-3637

FAX 098-901-4416

1. 件名  
国内の展示販売会支援業務
2. 業務実施期間  
契約締結日～令和 2 年 1 月 31 日
3. 委託業務の目的  
国内の展示販売会に出展することで、沖縄の伝統工芸である琉球びんがた（びんがた）の認知度の向上を図ると共に市場のニーズを把握し、新商品開発に繋げる。
4. 委託業務概要  
下記の業務について委託する
  - (1) 業務実施期間における 1～3 回程度の国内展示会への出展企画作成
  - (2) 国内展示会への出展資料作成、調整業務
  - (3) 琉球びんがたの PR 資料等の製作・準備
  - (4) 展示会出展商品の選定、在庫管理
  - (5) 展示会の運営（プロモーション、販売、顧客データ管理）
  - (6) 展示会出展に係る報告書作成業務
5. 4.の委託業務に係る納品物及び納期
  - (1) 業務実施期間における 1～3 回程度の国内展示会への出展企画作成
    - 企画書を Word、Excel、PowerPoint いずれかの形式で作成（各展示会の 1 か月前まで）
  - (2) 国内展示会への出展資料作成、調整業務

- 各展示会の必要書類に応じて対応（各展示会の提示する期限まで）
- (3) 琉球びんがたの PR 資料等の製作・準備
- リーフレットやチラシ、ポスター等から 1 アイテム  
（各展示会の 1 週間前まで）
- (4) 展示会出展商品の選定、在庫管理
- 出展商品及び在庫数一覧を Word、Excel、PowerPoint いずれかの形式で作成  
（各展示会の 1 週間前まで）
- (5) 展示会の運営（プロモーション、販売、顧客データ管理）
- 展示会に参加する担当者を 1 週間前にコンソーシアムに通知
- (6) 展示会出展に係る報告書作成業務
- Word、Excel、PowerPoint いずれかの形式（開催月の翌月末まで）
6. 委託応募の要件
- (1) 契約形態：業務委託契約
7. 応募手続きについて
- 上記業務について①見積②実施計画書③実績書及び団体概要を提出すること
- (1) 必要書類の提出期限：令和元年 6 月 28 日（金）17 時必着
- (2) 提出先
- 一般社団法人琉球びんがた普及伝承コンソーシアム 担当：小渡  
〒903-0825 沖縄県那覇市首里山川町 1-112
- (3) 見積は支払方法及び税抜き金額と消費税を提示する事
- (4) 実施計画書には実施スケジュールの内容を記載すること
- (5) 結果について
- 採択者のみ後日メールもしくは郵送にて通知を行う
- (6) 請求書を発行すること。支払頻度、方法については別途協議とする
8. その他
- 仕様についてのより細かい詳細は両社協議の上で確定する

以上